

**КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №21**

ПРИКАЗ

« 02 » сентября 2024г.

№ 01-02/91

**О назначении ответственных лиц за организацию
подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 233/552, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее-ГИА-9) заместителя директора по УР Слепченко Анастасию Ивановну.

2. Возложить ответственность на заместителя директора по УР А.И. Слепченко:

1) за формирование и ведение школьной базы данных ОГЭ, ГВЭ и своевременное предоставление сведений о выпускниках в управление образования администрации муниципального образования город Армавир;

2) за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ОГЭ и ГВЭ выпускников, их родителей (законных представителей), учителей-предметников;

3) за информирование выпускников, родителей (законных представителей), учителей-предметников о порядке и сроках проведения ОГЭ и ГВЭ;

4) за организацию со всеми участниками образовательных отношений информационно-разъяснительной работы по подготовке и порядку

проведения ГИА-9 в 2024-2025 учебном году;

5) за своевременное размещение информации по ГИА-9, на официальном сайте школы;

6) за формирование списка кандидатов для включения в базу данных работников ППЭ (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов) для проведения ОГЭ и ГВЭ;

7) за приём апелляций по результатам ОГЭ и ГВЭ;

8) за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, итоговое собеседование по русскому языку ОГЭ, ГВЭ;

9) за осуществление общего руководства и контроль за ходом подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ-ООШ № 21 в 2024-2025 учебном году;

10) за формирование аналитических и статистических материалов проведения ОГЭ, ГВЭ;

11) за хранение материалов и документов ОГЭ, ГВЭ.

3. Назначить Кирияку Е.А., учителя информатики техническими специалистами при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2024-2025 учебном году.

4. Назначить Водопьянову Н.Я., педагога-психолога, ответственным лицом за психологическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

5. На классного руководителя 9 «а» класса М.В. Рыбчинскую возложить ответственность:

- за сбор документов выпускников для формирования региональной информационной системы (РИС);
- за ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными и методическими материалами, регулирующими процедуры проведения ОГЭ и ГВЭ;
- за своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах экзаменов.

6. Заместителю директора по УР А.И.Слепченко:

- 1) обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА выпускников 9-го класса в 2024-2025 учебном году;
- 2) обеспечить свободный доступ участников образовательных отношений к нормативно - правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускников 9-го класса в 2024-2025 учебном году (наличие пакета соответствующих документов в электронной версии, на сайте и в печатном варианте);
- 3) обеспечить наличие в образовательной организации

информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-го «а» класса в 2024-2025 учебном году;

4) провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями выпускных классов, учителями-предметниками, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников 9-го «а» класса в 2024-2025 учебном году;

5) доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 под подпись.

7. Учителям-предметникам С.Ю. Пилюян, И.С. Гуляев, Н.Я. Водопьянова, Е.А. Кирияка, М.В.Рыбчинская.

1) вести целенаправленную и качественную работу по подготовке обучающихся 9-го «а» класса к ГИА;

2) систематически проводить мониторинг успеваемости и своевременно устранять пробелы в знаниях выпускников;

3) использовать при подготовке обучающихся материалы открытого банка заданий ГИА-9 опубликованные на официальном сайте ФИПИ;

4) обучать правилам оформления бланков регистрации и ответов на задания контрольно-измерительных материалов (КИМ).

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ-ООШ №21

А.Б.Бахметьев